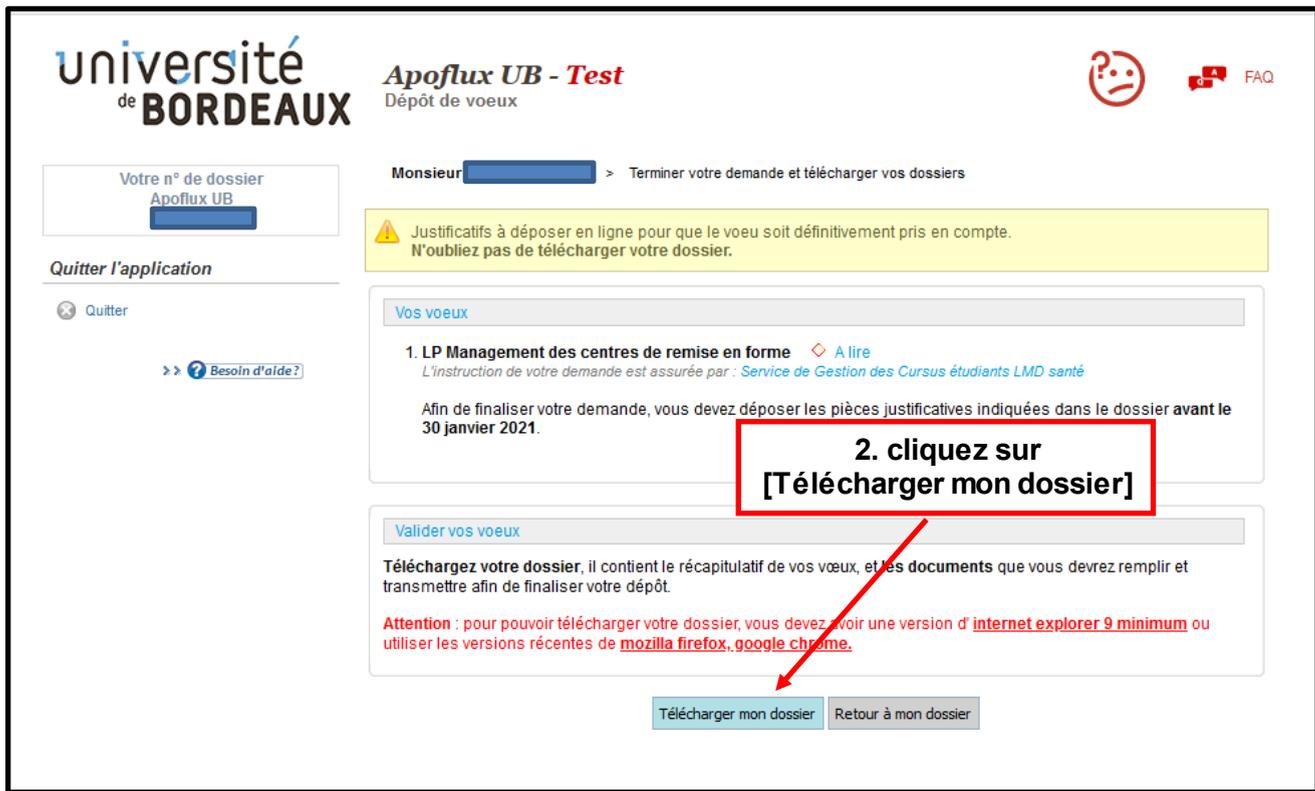
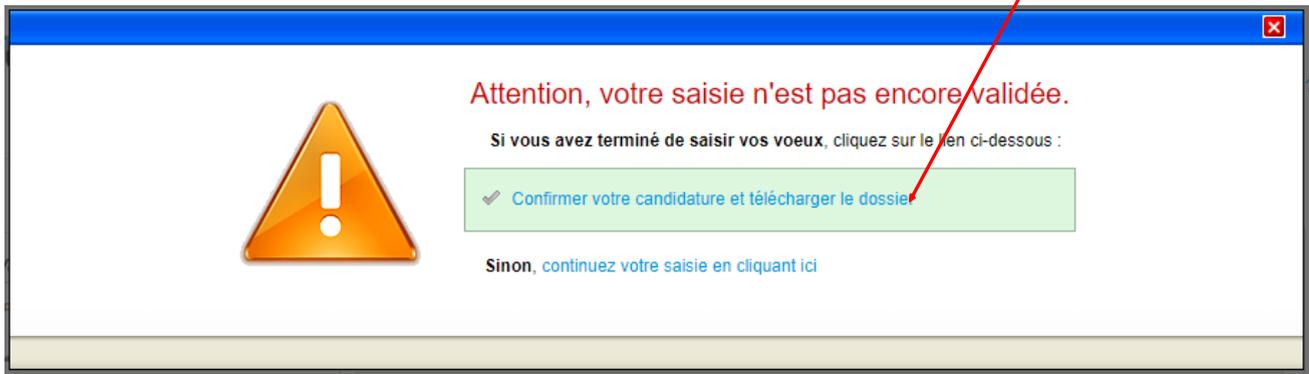


A la fin de votre dépôt de vœu, vous devez confirmer et télécharger votre dossier de candidature puis déposer les pièces justificatives demandées au **format PDF**.

Pour cela vous devez

1. Cliquez sur
[Confirmer votre candidature]



3. Cliquez sur
[Déposer vos pièces justificatives]

The screenshot shows the 'Apoflux UB - Test' portal. On the left, there is a sidebar with the university logo, a field for the dossier number, and sections for 'Vos données personnelles' and 'Vos vœux UB'. The main content area displays the course '1. LP Management des centres de remise en forme' and a button labeled 'Déposer vos pièces justificatives'. A red box highlights this button, with a red arrow pointing to it from the instruction box above. Other elements include a 'Besoin d'aide?' link at the bottom left and a 'FAQ' link at the top right.



The screenshot shows the 'Dépôt de dossier' section of the portal. It lists the documents to be submitted for the course: 'Dossier de candidature complété', 'Curriculum vitae', 'Lettre de motivation', and 'Diplômes obtenus'. A red box highlights the first item, 'Dossier de candidature complété', with a red arrow pointing to it from the instruction box above. The instruction box says '4. Cliquez sur Le libellé d'une pièce'. A 'Retour à la liste de vos vœux' link is visible at the bottom left.



5. Cliquez sur [Parcourir]

Déposez le fichier correspondant préalablement enregistré sur votre ordinateur

[Valider]

Si vous souhaitez regrouper plusieurs documents pour une même pièce (ex : dossier de candidature) vous pouvez déposer : soit un fichier PDF global (comportant plusieurs pages) ou un dossier compressé (ZIP, RAR, 7Z, etc...)



Vous pouvez visualiser la pièce déposée*

6. cliquez sur [Demander l'examen de votre dossier] une fois toutes vos pièces déposées

On peut suivre l'état d'avancement du traitement de la pièce en survolant le libellé

La pièce est en attente de traitement par la service de scolarité

*si la pièce n'est pas conforme vous pouvez le remplacer par un nouveau fichier en cliquant sur le libellé de la pièce (voir 5)

Vous avez déposé un vœu et obtenu un numéro Apoflux Pour revenir dans votre dossier Apoflux depuis la page d'accueil

université de BORDEAUX **Apoflux UB - Test**
Dépôt de vœux

Année universitaire : 2021 / 2022
Pour les tests, profil : GENERAL

Dépôt de vœux à l'Université de Bordeaux

Attention ceci est un outil de dépôt de vœux, Il ne s'agit en aucun cas de votre inscription administrative définitive à l'université de Bordeaux.

Saisir
- votre adresse mail
- votre mot de passe
Cliquez sur [accéder à votre dossier]

En raison des pièces justificatives étudiées dans un cas échéant être d... l'obtention de... atures seront qui devront le...

Pour déposer vos vœux, vous devez obtenir un Numéro Apoflux Bordeaux (rubrique 1ère visite).

Ce numéro vous permettra d'accéder à votre dossier Apoflux et de :

- Saisir vos vœux
- Suivre l'évolution de votre dossier
- Voir les résultats une fois publiés

- Vous souhaitez vous réorienter après une première année d'études supérieures (que vous soyez déjà inscrit à l'université ou non) : accédez à l'application [Parcoursup](#)
- Vous êtes étudiants étrangers, veuillez prendre connaissance [des informations vous concernant](#)
- Vous souhaitez déposer un dossier de candidature pour un diplôme universitaire (DU) ou inter-universitaire (DIU), accédez à l'application [dédiée](#)

1ère visite sur Apoflux UB ?

Attention, avant de commencer vous devez posséder une adresse email strictement personnelle.
[En savoir plus...](#)

Obtenir un Numéro de dossier

Vous n'avez pas reçu le mail permettant la poursuite de votre inscription ? [Cliquez ici](#)

Accéder à votre dossier Apoflux UB

Email *
Mot de passe *

Accéder à votre dossier

Vous avez oublié votre mot de passe ? [Cliquez ici](#)

Calendrier des vœux

Voir le calendrier

Vous pouvez également consulter la vidéo dans l'aide disponible sur chaque page en haut à gauche de votre espace Apoflux

